

PUBLIC

Responsables de production, Ingénieurs de production, Chefs d'équipe en atelier de production. Toute personne impliquée dans la gestion ou l'optimisation d'un système de production

OBJECTIFS

- Comprendre les bases et les enjeux de la gestion de production.
- Maîtriser les méthodes et outils utilisés pour planifier, organiser, et contrôler la production.
- Optimiser la chaîne de production pour améliorer les performances.
- Identifier et résoudre les problèmes courants dans la gestion de production.
- Développer des compétences pratiques pour améliorer l'efficacité opérationnelle

PRE REQUIS

Connaissance de base en gestion d'entreprise et expérience en environnement de production, avec maîtrise des outils bureautiques

POSITIONNEMENT

Aucun

DURÉE

Durée : 2 Jours : 14 heures

LIEU

Lieu : Dijon et Chalon sur Saône

ÉVALUATION DES ACQUIS

Remplissage d'un questionnaire d'évaluation de la formation.

Remise des certificats de participation

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Mises en situation
- Illustrations et exemples dans l'industrie et les services
- Quiz d'évaluation des connaissances en cours de formation

NOMBRE DE STAGIAIRES/SESSION

4 mini / 10 maxi

PROGRAMME

Les fondamentaux de la gestion de la production

- ✓ Définition et historique de la gestion de la production.
- ✓ Enjeux et objectifs : Juste-à-Temps, taux de service, gestion des stocks1.
- ✓ Typologies de processus industriels : continu, par lots1.

Cartographie des processus de production

- ✓ Établir une cartographie des processus.
- ✓ Différencier les flux matériels et les flux d'informations1.
- ✓ Calcul de la capacité et des charges.

Gestion des stocks

- ✓ Rôles et types de stocks en production1.
- ✓ Classification et gestion des coûts des stocks1.
- ✓ Calcul de la quantité économique optimale de commande1.

Planification de la production

- ✓ Niveaux de plans : PIC, PDP, calculs de besoins nets1.
- ✓ Ordonnancement et lissage de charge1.
- ✓ Introduction aux ERP et données techniques1.

Optimisation des flux de production

- ✓ Passer des flux poussés aux flux tirés
- ✓ Méthodes d'approvisionnement : Kanban, MRP1.
- ✓ Développement du flux unitaire et SMED1.

Conclusion et évaluation

- ✓ Synthèse de la journée.
- ✓ Évaluation des acquis.
- ✓ Questions et échanges.