



Gestion du stock de pièces de rechange

PUBLIC

Responsables, techniciens et agents de maîtrise du service de maintenance, aussi bien dans le domaine de la préparation du travail, de son ordonnancement-lancement que de sa réalisation.

OBJECTIFS

- Définir les règles de gestion des pièces de rechange. Optimiser les modes de fonctionnement du magasin.
- Organiser son stock de pièces de rechange et juger de la bonne quantité à stocker.

PRE-REQUIS

Aucun.

POSITIONNEMENT

Aucun.

DUREE

Durée : 2 jours, 14 Hrs.

LIEU

Dijon, Chalon-Sur-Saone ou sur site

EVALUATION DES ACQUIS

Evaluation en fin de formation : QCM et évaluation des TP

Type de validation : Attestation de stage

MOYENS PEDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et méthodologiques et d'exemples pratiques. Support fourni.

NOMBRE DE STAGIAIRES / SESSION

Mini 3 pers. / Maxi 8 pers

PROGRAMME

Les enjeux de la gestion de stock

La gestion des stocks en Maintenance

Les différents types de pièces de rechange

Définir les pièces à tenir en stock

Déterminer les quantités à mettre en stock

Calculer la quantité économique de commande

Définir le stock de sécurité

Quelle méthode d'approvisionnement utiliser ?

Comment réduire les stocks en nombre et en valeur ?

Courbe ABC

Quels indicateurs mettre en place ?

Amélioration continue en gestion de stock, utilisation du retour d'expérience

FC-GM12-V1-2024