



Ordonnancement planification et gestion de charge de la maintenance

PUBLIC

Responsables, techniciens et agents de maîtrise du service de maintenance, aussi bien dans le domaine de la préparation du travail, de son ordonnancement-lancement que de sa réalisation.

OBJECTIFS

- Ordonnancer les travaux en fonction des ressources. Planifier en fonction des ressources, de la charge des délais et des priorités.
- Exploiter les dossiers des travaux préparés. Ordonnancer les travaux en fonction des ressources. Planifier les travaux en fonction des ressources et des contraintes d'organisation

PRE-REQUIS

Aucun.

POSITIONNEMENT

Aucun.

DUREE

Durée : 2 jours, 14 Hrs.

LIEU

Dijon, Chalon-Sur-Saone ou sur site

EVALUATION DES ACQUIS

Evaluation en fin de formation : QCM et évaluation des TP

Type de validation : Attestation de stage

MOYENS PEDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et méthodologiques et d'exemples pratiques. Support fourni.

NOMBRE DE STAGIAIRES / SESSION

Mini 3 pers. / Maxi 8 pers

PROGRAMME

Planification et ordonnancement :

- Positionnement de la Maintenance
- Présentation de la structure Maintenance
- Structure d'un dossier de préparation
- Pourquoi planifier le travail ?
- Gestion du portefeuille des travaux
- Gestion des plannings
- Planification des travaux en fonction de différents critères
- Définition du circuit des approvisionnements et des achats
- Relance des réapprovisionnements et des achats directs
- Pert
- Gantt
- Chemin critique
- Comment gérer les sous-charges et surcharges ?
- Gestion de la coactivité
- Mise à jour du planning et clôture des dossiers d'intervention
- Système d'historisation et de reporting
- Application sur cas concrets

Gestion de charge :

- Besoin
- Capacité
- Identification des écarts
- Traitement des écarts (étalement, déplacement, transfert, sous-traitance, ...)

FC-GM10-V1-2024