



ERGONOMIE AU TRAVAIL

PUBLIC

Tout public

OBJECTIFS

Apporter aux participants des compétences nécessaires pour comprendre les principes de l'ergonomie des postes de travail, en mettant l'accent sur la prévention des risques musculosquelettiques, l'amélioration du confort et de la productivité, et la promotion de la santé au travail.

PRE-REQUIS

Aucun

POSITIONNEMENT

Aucun

DUREE

Durée : 1 jour

LIEU

Sur site entreprise

EVALUATION DES ACQUIS

- Attestation de formation

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Cours théoriques, cas pratiques
- Mise en situation

NOMBRE DE STAGIAIRES / SESSION

Mini 3 / Maxi 8

PROGRAMME

I. Introduction à l'Ergonomie des Postes de Travail

- Définition des concepts clés de l'ergonomie.
- Objectifs du module et son rôle dans le bien-être des travailleurs.
- Lien entre l'ergonomie et la performance opérationnelle.

II. Principes Fondamentaux de l'Ergonomie

Adaptation au Poste de Travail

- Importance de l'ajustement du poste de travail à l'opérateur.
- Réduction des risques de troubles musculosquelettiques.

Conception Ergonomique

- Intégration des principes ergonomiques dans la conception des postes.
- Élaboration de solutions ergonomiques.

III. Évaluation des Risques et Identification des Facteurs Ergonomiques

Analyse des Postes de Travail

- Méthodes d'évaluation des risques ergonomiques.
- Identification des facteurs pouvant entraîner des problèmes de santé.

Évaluation des Gestes et des Positions

- Analyse des gestes répétitifs et des postures au travail.
- Identification des points de tension et de fatigue.

IV. Aménagement Ergonomique du Poste de Travail

Disposition des Équipements et des Outils

- Organisation ergonomique des outils et équipements.
- Minimisation des déplacements inutiles.

Optimisation de l'Environnement Physique

- Gestion de l'éclairage, du bruit et de la température.
- Impact de l'environnement sur le bien-être des travailleurs.